



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**  
*Qeveria - Vlada-Government*

**Zyra e Kryeministrit - Kancelarija Premijera- The Prime Minister Office**

Në bazë të Ligjit Nr.06/L-144 për Zyrtaret Publik, neni 38 (1,2,3 dhe 4) dhe Rregullores (QRK) Nr. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovës, neni 40, Zyra e Kryeministrit shpallë:

---

## Konkurs

### Lëvizje brenda kategorisë

*Të drejtë për aplikim në këtë procedurë kanë vetëm nëpunësit civil ekzistues të së njëjtës kategori të punësuar në të njëjtin apo në një tjetër institucion të shërbimit civil.*

<b>Titulli i pozitës së punës :</b>	Zyrtar i/e Lartë për Bashkëpunimin për Zhvillim
<b>Klasa e pozitës :</b>	Profesional 1
<b>Koeficienti/ paga :</b>	G4-5.85
<b>Nr. i kërkuar :</b>	1
<b>Data e njoftimit :</b>	15/08/2023
<b>Afati për aplikim :</b>	30/08/2023 - 06/09/2023
<b>Institucioni :</b>	Zyra e Kryeministrit të Kosovës
<b>Departamenti :</b>	Departamentin për Asistence Zhvillimore
<b>Divizioni :</b>	Divizioni për Zhvillim Ekonomik dhe Social
<b>Vendi Punës :</b>	Prishtinë
<b>Nr. i Referencës:</b>	RN00012188
<b>Kodi:</b>	RPC0005765



## **1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës**

2. Kontribuon në harmonizimin e përkrahjes së ofruar nga Instrumenti i Para-anëtarësimit (IPA) me procesin e përgjithshëm të anëtarësimit në BE.
3. Koordinon përpjekjet e nevojshme nga institucionet e Republikës së Kosovës për të lehtësuar zbatimin e fondeve të ofruara nga BE dhe partnerëve të tjerë në kuadër të procesit të integritit evropian dhe bashkëpunimit për zhvillim.
4. Koordinon procesin e aplikimit të vendit në kuadër të fondeve IPA dhe Kornizës Investuese për Ballkanin Perëndimor (WBIF).
5. Ndihmon institucionet e Republikës së Kosovës për të siguruar realizimin e kushteve për qasje në programet e BE-së.
6. Kontribuon në bashkëpunimin ndërmjet institucioneve të Republikës së Kosovës me organizatat e shoqërisë civile dhe palët e interesit për sa i përket fondeve të ofruara në kuadër të procesit të integritit evropian dhe bashkëpunimit për zhvillim.
7. Kontribuon në realizimin e programeve të ofruara nga partnerët zhvillimorë për ngritjen e kapaciteteve për institucionet e Republikës së Kosovës për sa i përket njohurive dhe aftësive lidhur me fondet e dhëna në kuadër të procesit të integritit evropian dhe bashkëpunimit për zhvillim.

## **2. Kushtet për lëvizjen brenda kategorisë dhe kërkesat e veçanta**

- Të jetë nëpunës civilë i të njëjtës kategori për të cilën aplikon.
- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar në detyrë në rastin e lëvizjes brenda kategorisë profesionale.
- Të mos jetë ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende ;
- Të jetë vlerësuar të paktën mirë për rezultatet në punë, të paktën gjatë dy viteve të fundit të vlerësimit,
- Në rastin e konkurrimit për lëvizje brenda kategorisë profesionale të jetë vlerësuar të paktën mirë në vitin e fundit.

## **3. Kërkesat e përgjithshme formale**

- *Arsimimi i kërkuar:* Diplomë/a e arsimit të lartë më së paku 3 vite të studimeve, në fushat Juridik, Ekonomik (pa specifikim), Sociologji, Antropologji, Filozofi, Histori, Shkenca Politike, Psikologji, Punë Sociale.
- *Përvoja e punës e kërkuar:* Së paku dy (2) vite përvojë pune profesionale.

## **4. Kërkesat ( Njohuri , Aftësi dhe cilësi ) e përgjithshme e nevojshme**

- Aftësi në zgjidhjen e problemeve për çështje teknike ose procedurale që dalin nga procesi i punës;
- Cilësi gjatë kryerjes së detyrave në fushën profesionale;
- Aftësi organizative, planifikuese dhe analitike.
- Njohuri në programet e Microsoft Office;
- Njohje e rrjedhshme e gjuhës angleze në të folur dhe të shkruar,
- Aftësi të mira komunikimi dhe pune grupore.



- Të jetë energjik dhe në gjendje të punojë me orar fleksibil dhe trysni kohe, të ketë etikë në punë dhe integritet të lartë pune.

## **5. Dokumentet e nevojshme dhe mënyra e dorëzimit**

---

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve në fushën përkatëse
- Kopjet e vlerësimeve të punës për dy vitet e fundit
- Dokument që dëshmonë se nuk keni ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende (e vlefshme nga afati për aplikim).

## **6. Data e daljes së rezultateve dhe vlerësimi paraprak**

---

- Lista e kandidatëve të cilët plotësojnë kushtet për lëvizje brenda kategorisë të shpallet me së largu deri më datën 13/09/2023, në portalin e rekrutimit elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## **7. Data, vendi dhe ora ku zhvillohet intervista me gojë**

---

- 02/10/2023, Ndërtesa e Qeverisë, Zyra e Kryeministrit, Prishtinë

## **8. Fusha e njohurive, aftësive dhe cilësive që do të vlerësohen në intervistën me gojë**

---

- Njohuri për mandatin e Zyrës së Bashkëpunimit për Zhvillim.
- Njohuri për Instrumentin e Para-anëtarësimit.
- Njohuri për ciklin e menaxhimit të projektit.
- Njohuri për procesin e integritimit evropian.
- Njohuri për legjislacion të Zyrtareve Publik

## **9. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve /aplikantëve**

---

- Intervistë

## **10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatet**

---

- Përmes e-mailit dhe portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## **11. Mënyra e aplikimit**

---

- Përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## **12. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare**

---

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>) Të gjithë kandidatet pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.



## **Të dhëna shtesë:**

Nuk ka

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj. Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

